

ÉPREUVE E33

TRAVAIL ET COMMUNICATION EN EQUIPE PLURIPROFESSIONNELLE BAC ASSP 1ÈRE OU TERMINALE



Deux modalités d'évaluation

- 1) Visite bilan en fin de PFMP avec le tuteur et le professeur de spécialité portant sur l'ensemble des activités réalisées.

Entretien oral avec le candidat pour vérifier les savoirs associés.

- 2) Rédaction d'un dossier qui présente des activités relatives à un dysfonctionnement et à l'équipe de bionettoyage observée.

Evaluation écrite en centre de formation en lien avec le contenu du dossier.



Finalité

Le candidat est capable de réaliser des activités en interagissant en équipe pluriprofessionnelle.



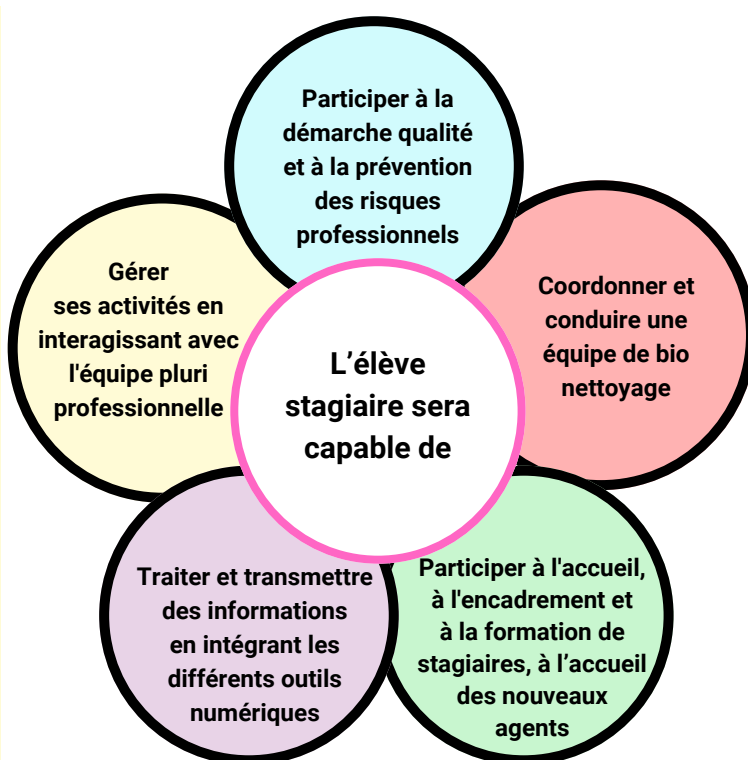
Documents à disposition de l'élève :

- Fiche d'événements indésirables, de poste, d'incidents, qualité, d'autocontrôle, de bionettoyage, protocoles, outils de traçabilité
- Outils de communication interne (planning d'activités, organigramme, compte-rendu de réunion, livret d'accueil)



- **Participation à la mise en œuvre de la démarche qualité définie dans la structure**
- **Repérage des anomalies, des dysfonctionnements, des événements indésirables dans les activités menées :**
 - (- matériel de soins : tensiomètre, télécommande, système d'appel ou de restauration hors service
 - absence ou défaut de réapprovisionnement du linge professionnel / usagers / patients
 - absence d'étiquette d'identification du patient sur le chariot de soins, plateau repas...
 - rupture de stock produits d'entretien)
- **Rédaction d'une fiche d'évènement indésirable**
- **Participation au suivi des actions correctives**
 - (suivi des anomalies/dysfonctionnements signalés, participation aux réunions, traçabilité sur logiciel)
- **Participation à la mise en œuvre de la politique de prévention des infections associées au soins**
 - (affichage, respect du protocole de soins, de bio nettoyage, de sécurité)
- **Participation à la mise en œuvre d'une démarche de prévention des risques professionnels**
 - (mobilisation du patient/de l'usager avec un matériel adapté, formation gestes et postures, port des EPI selon le contexte de soin, promotion de la vaccination)
- **Contribution à l'évaluation de nouveaux matériels et équipements**
 - (mise en test d'un nouveau lit, tensiomètre, chariot)

- **Planification et organisation de son travail en lien avec l'équipe, dans le respect de son champ de compétences** (soins patients/usagers en fonction de l'état de santé, des besoins, de l'organisation de la journée)
- **Adaptation de son planning d'activités en fonction d'éventuels changements dans le contexte de travail** (imprévus, résolution de problèmes)
- **Evaluation de son activité et ajustement**



- **Coordination (formation, consignes, contrôle) d'une équipe de bio nettoyage**
- **Planification et organisation des activités, des postes de travail**
- **Mise à disposition des équipements de protection nécessaire aux activités**
- **Contrôle de l'action au regard des consignes, protocoles en vigueur**
- **Repérage des besoins de formation des agents**
- **Participation à la formation des agents**

- **Recensement et priorisation des informations à transmettre** (grille autonomie, situation familiale, régime alimentaire)
- **Formalisation et transmission des observations, des données recueillies, à l'oral ou à l'écrit**
- **Diffusion de l'information aux destinataires concernés**
- **Renseignement de documents assurant la traçabilité des activités (suivi, liaison)**
- **Constitution, mise à jour et contrôle de dossiers de suivi (hors contenu médical) y compris à l'aide d'outils numériques**
- **Classement et archivage des documents y compris à l'aide d'outils numériques**

- **Accueil des stagiaires, des bénévoles, des nouveaux agents (présentation du service, organisation des activités, fonctionnement de la structure, connaissance de l'organigramme, présentation d'une journée type)**
- **Accompagnement du stagiaire (observation du travail, construction d'une posture professionnelle, repérage des besoins, évaluation)**
- **Participation au projet d'encadrement, au tutorat (conseils, partage d'expérience)**
- **Recueil des besoins et des objectifs de formation des stagiaires**



() exemples d'illustrations de tâches