

Enjeux de la santé et de la
sécurité dans les métiers de la
beauté et du bien-être

-

Place dans la formation

PÔLE 1

CONCEPTION ET RÉALISATION DE PRESTATIONS DE COIFFURE

TÂCHES COMMUNES :

Toutes les tâches s'exécutent dans le respect des règles d'hygiène, de sécurité, d'ergonomie, des gestes éco-citoyens et dans le respect du cheveu.

T1-1 - Préparation, gestion et remise en état des postes de travail

T1-2 - Auto évaluation du service réalisé

T1-3 - Entretien des matériels (outils, appareils), du linge, des équipements et des espaces de travail

T1-4 - Gestion des déchets et des polluants

CONDITIONS D'EXERCICE :

Environnement professionnel

Clientèle
Plateau technique
Entreprises de coiffure

Documents et matériels professionnels

Matériels (outils, appareils), linge, équipements
Produits capillaires
Documents techniques : protocole/fiche technique, mode d'emploi, fiche de données de sécurité
Supports (papier ou numérique) : visuels, books, nuanciers, supports publicitaires, presse professionnelle
Équipements informatiques, logiciels professionnels, applications numériques, sites internet spécialisés
Fiches clients
Fichier clientèle
Tarifs des prestations proposées
Textes réglementaires en vigueur
Chartes, normes en vigueur
Documents relatifs à la santé, l'hygiène, la sécurité et au respect de l'environnement
Équipements de protection collective et individuelle
Matériels, produits d'entretien et d'hygiène des espaces de travail

RÉSULTATS ATTENDUS :

R1-1 - Postes de travail organisés, remis en état dans le respect des règles et des bonnes pratiques

R1-2 - Analyse pertinente des prestations réalisées

R1-3 - Espaces de travail, matériels, linge, équipements maintenus en état de propreté et de fonctionnement

R1-4 - Déchets et polluants évacués dans une démarche écoresponsable

Compétence C1-2 : Adapter et mettre en œuvre un protocole d'hygiène et de soins capillaires	
Compétences détaillées	Indicateurs d'évaluation
C1-2-1 Réaliser un shampoing	Choix pertinent et adapté du produit Dosages adaptés Pertinence de la gestuelle en fonction du produit choisi Temps de réalisation respecté Rinçage suffisant, efficace Chevelure propre Démêlage effectué Protocole adapté au regard du diagnostic posé <i>Organisation, installation rationnelles du poste de travail</i> <i>Respect des points de contrôle de l'auto-évaluation</i> <i>Réactions adaptées aux situations imprévues</i> <i>Entretien des matériels, postes et espaces de travail</i> <i>Techniques maîtrisées en respectant :</i> ○ la réglementation en vigueur ○ la fibre capillaire ○ le confort du ou de la client(e) ○ les règles d'hygiène, de sécurité et d'ergonomie ○ une démarche respectueuse de l'environnement ○ une chronologie et une durée des opérations adaptées
C1-2-2 Réaliser un soin	
S1-2-3 Santé et sécurité au travail	
Risques liés à l'activité physique	Analyser les positions et les mouvements mis en jeu au poste de lavage Identifier les principaux muscles, les articulations et les types de contractions mobilisés lors du geste professionnel Présenter les effets de la stase sur la circulation sanguine En déduire les principaux troubles musculo-squelettiques et circulatoires possibles Évaluer les risques de l'activité à court et à long terme Proposer les moyens de prévention des troubles musculo-squelettiques et circulatoires

Indicateurs d'évaluation

C1-3-1 Concevoir une coupe adaptée et personnalisée	Pertinence du choix de la coupe en fonction de la morphologie, du style, du diagnostic et des attentes de la personne Plan de coupe conforme au projet
C1-3-2 Réaliser une coupe femme ou homme sur tout type et toute longueur de cheveux : - couper, effiler, dégrader, tracer, raser - utiliser différents outils	Maîtrise des différentes techniques de coupe sur cheveux humides ou secs Coupe conforme aux attentes : structure, effets de matière, longueurs, fondu de nuque, tour d'oreilles Résultat obtenu en relation avec la nature, les implantations et longueur des cheveux Repérage et analyse des écarts entre le résultat obtenu et le résultat attendu. Proposer des solutions de remédiations Respect des points de contrôle de l'auto-évaluation Organisation, installation rationnelles du poste de travail Respect des points de contrôle de l'auto-évaluation Détection adaptée aux situations imprévues Entretien des matériels, postes et espaces de travail Techniques maîtrisées en respectant : - le confort du ou de la client(e) - les règles d'hygiène, de sécurité et d'ergonomie - une chronologie et une durée des opérations adaptées Utilisation maîtrisée des différents outils de coupe Justification des outils utilisés en fonction du résultat attendu
Outils de coupe (ciseaux, rasoirs, tondeuses)	Présenter pour chacun des outils : fonction, utilisations possibles, principe de fonctionnement, différents éléments de l'outil, règles d'hygiène et de sécurité Justifier, en fonction du résultat souhaité, le choix et l'utilisation des outils sur cheveux secs ou humides Identifier et justifier les opérations d'entretien et de maintenance à réaliser sur les outils de coupe
S1-3-3 Santé et sécurité au travail	
Hygiène des outils de coupe Risques de coupures	Justifier la nécessité de nettoyer et décontaminer les outils de coupe Expliquer le mode d'action des différents moyens (sprays désinfectants, lingettes, appareil à UV...) permettant de limiter le risque infectieux Donner les limites de performances des différents moyens Développer les conséquences possibles d'une coupure Proposer les moyens de préventions de ce risque professionnel Expliquer le risque infectieux lié au VIH et aux VHB et VHC dans la pratique des gestes professionnels Préciser la conduite à tenir en termes d'hygiène pour le matériel, pour le collaborateur et pour le client

Compétence C1-4 : Concevoir et réaliser une modification personnalisée de la couleur**Compétences détaillées****Indicateurs d'évaluation**

C1-4-1 Élaborer un projet de modification de couleur

Pertinence et faisabilité de la proposition de modification de la couleur en fonction du diagnostic

Choix adapté au passé technique du modèle et aux attentes

S1-4-3 Santé et sécurité au travail *

**En lien avec le programme de prévention santé environnement*

Risque chimique

A partir de situations professionnelles données :
Identifier les situations de travail, sources d'inhalation ou de contacts cutanés avec des produits cosmétiques, en particulier avec des produits de modification de la couleur et des produits de mises en forme durables
Mettre en lien avec la réglementation en vigueur relative à ces produits

Expliquer l'importance du respect des notices (tests, touche d'essai, règles de protection)

Irritations
Allergies

En déduire les principaux risques pour la santé du coiffeur et du client

Indiquer les signes caractéristiques d'une irritation ou d'une allergie
Repérer les allergènes les plus rencontrés dans la profession (latex, nickel, composants des produits)
Indiquer la conduite à tenir en cas de réactions pour le client ou le coiffeur
Décrire le processus de la réaction allergique

Identifier et proposer les mesures de prévention et de protection à prendre lors de l'utilisation de certains produits cosmétiques

Justifier l'obligation d'informer la clientèle sur les risques liés au contact des produits colorants

Compétence : C1-5 - Concevoir et réaliser une mise en forme et un coiffage personnalisés**Compétences détaillées****Indicateurs d'évaluation**

C1-5-1 Concevoir la mise en forme temporaire

Pertinence de la mise en forme choisie au regard de la coupe, de la couleur, de la morphologie et du résultat attendu
Mise en valeur du modèle

C1-5-2 Réaliser une mise en forme temporaire : aux doigts, brushing, mise en plis, aux fers

Choix de la technique adaptée au résultat souhaité
Choix pertinent des produits, des outils et des matériels
Utilisation rationnelle des produits de construction
Techniques mises en œuvre, maîtrisées, sur cheveux humides ou secs
Respect de la fibre capillaire

Organisation, installation rationnelles du poste de travail
Respect des points de contrôle de l'auto-évaluation
Réactions adaptées aux situations imprévues
Entretien des matériels, postes et espaces de travail

Techniques maîtrisées en respectant :

- le confort du ou de la client(e)
- les règles d'hygiène, de sécurité et d'ergonomie
- une démarche respectueuse de l'environnement
- une chronologie et une durée des opérations adaptées

S1-5-2 Santé et sécurité au travail *

***En lien avec le programme de prévention santé environnement**

Risque électrique
Risque de brûlures

Risque lié aux bruits inhérents à l'activité du salon

A partir de situations professionnelles données :

Repérer les principaux risques professionnels liés à l'activité

Proposer des remédiations en matière de prévention

PÔLE 2

RELATION AVEC LA CLIENTÈLE ET VENTE DE SERVICES ET DE PRODUITS

TÂCHES COMMUNES :

T2-1 - Gestion de situations professionnelles inattendues

CONDITIONS D'EXERCICE :

Environnement professionnel

Clientèle
Plateau technique
Entreprises de coiffure

Documents et matériels professionnels

Matériels (outils, appareils), équipements (linéaires, présentoirs, vitrines ...)
Produits capillaires
Documents techniques : protocole/fiche technique, mode d'emploi, fiche de données de sécurité
Supports (papier ou numérique) : visuels, books, nuanciers, supports publicitaires, presse professionnelle
Équipements informatiques, logiciels professionnels, applications numériques, sites internet spécialisés
Tarifs des prestations proposées – devis et factures
Fichier clientèle
Fiches clients
Planning de rendez-vous
Supports de fidélisation
Questionnaires - enquêtes de satisfaction
Documents relatifs à la santé, l'hygiène, la sécurité et au respect de l'environnement
Textes réglementaires en vigueur
Normes, chartes en vigueur
Matériels, produits d'entretien et d'hygiène des espaces de travail

RÉSULTATS ATTENDUS :

R2-1 - Adaptation et réactivité pour solutionner les situations inattendues

S2-1et S2-2 : Savoirs associés aux compétences C2-1 et C2-2	Limites de connaissances
Comportement professionnel	Justifier la nécessité du respect des codes sociaux inhérents à l'entreprise Caractériser la posture professionnelle au regard de : - la présentation physique - la tenue professionnelle - le langage verbal et non verbal - le confort de la clientèle Justifier l'impact de cette posture professionnelle sur l'activité Indiquer les éléments nécessaires au confort de la clientèle
Réponses aux imprévus	Identifier les situations imprévues les plus courantes, en déduire les conduites à tenir
Prévention du conflit	Sensibiliser aux risques de recours juridiques à partir de quelques exemples ciblés
Éléments de diagnostic en vue d'une vente	Repérer les éléments de diagnostic nécessaires pour la vente
Connaissance commerciale des produits de coiffure : - marques et gammes - conditionnements et étiquetages Identification des services proposés	Indiquer les caractéristiques des produits et des services proposés à la vente Définir la notion de gamme de produits, la notion d'image de marque

PÔLE 3

PILOTAGE D'UNE ENTREPRISE DE COIFFURE

CONDITIONS D'EXERCICE :

Environnement professionnel

Clientèle
Plateau technique
Entreprises de coiffure

Documents et matériels professionnels

Matériels (outils, appareils), équipements (linéaires, présentoirs, vitrines...)

Documents techniques : protocole/fiche technique, mode d'emploi, fiche de données de sécurité

Supports (papier ou numérique) : visuels, books, nuanciers, supports publicitaires, presse professionnelle

Équipements informatiques, logiciels professionnels, applications numériques, sites internet spécialisés

Tarifs des prestations proposées - Devis - Factures

Fichier clientèle

Fiches clients

Planning de rendez-vous

Supports de fidélisation

Questionnaires - enquêtes de satisfaction

Documents relatifs à la santé, l'hygiène, la sécurité et au respect de l'environnement

Textes réglementaires en vigueur

Normes, chartes en vigueur

Fiches de postes – Curriculum vitae – Offres d'emploi

Documents comptables et administratifs (Tableau de bord,...)

Activité 3.A - Organisation de l'activité des personnels

TÂCHES SPÉCIFIQUES :

T3-1 - Organisation et gestion des plannings des collaborateurs(trices)
T3-2 - Adaptation de l'organisation à l'activité quotidienne

RÉSULTATS ATTENDUS :

R3-1 - Optimisation du temps de travail des collaborateurs(trices)
R3-2 - Gestion des situations imprévues

AUTONOMIE : Responsabilité partagée ou totale selon les situations et autonomie totale

Activité 3.B - Suivi et accompagnement de l'équipe

TÂCHES SPÉCIFIQUES :

T3-3 - Mobilisation des différents moyens pour motiver le personnel
T3-4 - Participation à l'information et à la formation des collaborateurs(trices)
T3-5 - Participation au recrutement du personnel

RÉSULTATS ATTENDUS :

R3-3 - Équipe motivée et proactive
R3-4 - Informations et formations mises en œuvre, adaptées aux besoins de l'entreprise et des collaborateurs(trices)
R3-5 - Critères d'embauche identifiés au regard du profil du poste à pourvoir

AUTONOMIE : Responsabilité partagée ou totale selon les tâches et autonomie totale

Activité 3.C – Aménagement et gestion des espaces d'une entreprise de coiffure

TÂCHES SPÉCIFIQUES :

T3-6 - Aménagement et organisation des différents espaces professionnels
T3-7 - Gestion des produits et du matériel
T3-8 - Gestion des équipements

RÉSULTATS ATTENDUS :

R3-6 - Aménagements des espaces, rationnels, ergonomiques, sécuritaires
R3-7 - Approvisionnements optimisés
R3-8 - Sélection d'équipements adaptés et maintenance assurée

AUTONOMIE : Responsabilité partagée ou totale selon les tâches et autonomie totale

C3-1 Organiser l'activité des personnels

Compétences détaillées	Indicateurs d'évaluation
C3-1-1 Planifier le travail des collaborateurs(trices) Adapter l'organisation à l'activité quotidienne	Planification efficace des activités du personnel de façon journalière, hebdomadaire, trimestrielle, annuelle Maîtrise des fonctionnalités des agendas et plannings numériques Prise en compte de la fiche de poste dans le travail confié à chaque collaborateur Solutions adaptées aux situations inattendues Temps de la prestation optimisé en fonction de la politique commerciale

C3-2 Suivre et accompagner l'équipe

Compétences détaillées	Indicateurs d'évaluation
C3-2-1 Mobiliser les différents moyens pour motiver le personnel*	Sources de motivation identifiées, adaptées et réalisables Évaluation du travail du personnel effective et programmée Résultats du travail analysés Critères d'efficacité du travail dans l'entreprise identifiés Communication efficace et adaptée
C3-2-2 Participer à la formation d'une équipe* Organiser des actions de formation*	Critères d'efficacité du personnel repérés et analysés Besoins de formation recensés Proposition d'actions de formation adaptées aux besoins des personnels et aux objectifs de l'entreprise Formations planifiées et effectuées
C3-2-3 Participer au recrutement du personnel*	Critères de recrutement identifiés en adéquation avec le poste à pourvoir Rédaction d'une offre d'emploi concise, claire et pertinente Sélection pertinente des candidats au regard de la fiche de poste

C3-3 Aménager et gérer les espaces d'une entreprise de coiffure

Compétences détaillées	Indicateurs d'évaluation
C3-3-1	
Optimiser l'agencement du salon	Prise en compte des contraintes liées à l'activité et à la réglementation Mise en valeur des différents espaces
Améliorer la santé et la sécurité au travail	Repérage des contraintes techniques et réglementaires Identification des extincteurs en fonction du risque Ergonomie des différents postes (collaborateurs et clients) Conditions de travail améliorées
Optimiser la gestion des déchets	Circuits d'évacuations identifiés (pour les liquides, solides, équipements et matériels) Propositions d'amélioration
C3-3-2	
Gérer les produits, les matériels et les équipements	Identification pertinente des besoins Sélection appropriée des fournisseurs Gestion optimisée des stocks
Sélectionner les fabricants, les fournisseurs, les professionnels	Utilisation pertinente de logiciels de gestion de stocks Respect des différentes étapes de l'approvisionnement au stockage Utilisation adaptée des outils de communication avec les fournisseurs Communication efficace

S3-3-1 Aménagement d'un salon	
Espaces d'un salon de coiffure Agencement Mobilier Sols et murs	Pour une situation donnée d'implantation ou de réaménagement d'un salon : Recenser et caractériser les différents espaces en fonction des activités et des contraintes techniques Proposer les principaux axes du cahier des charges (besoins formalisés) à destination de l'entreprise responsable de l'aménagement Identifier les aspects réglementaires concernant l'aménagement relatifs aux établissements recevant du public (ERP) Présenter les éléments de choix des mobiliers, des équipements fixes, des revêtements associés aux principaux postes de travail et leurs matériaux, en terme : - de résistance - d'entretien - d'ergonomie - de préventions des risques - de rapport qualité/prix - de coûts de consommation en énergie et en eau
S3-3-2 Santé et sécurité au travail	
Document unique	Identifier les objectifs et les rôles du document unique Repérer les éléments nécessaires à l'élaboration et à la mise en place du document unique
Aspects réglementaires concernant la sécurité, maintenance des locaux et des équipements	Présenter la réglementation en matière de sécurité, d'hygiène des locaux professionnels Indiquer les obligations liées à la maintenance des installations électriques, des ventilations et des extincteurs (contrats de maintenance, ...) Identifier les extincteurs appropriés aux différents types d'incendie
Gestes de secours	Identifier les comportements à adopter face à une situation d'urgence en salon (malaise, coupure, brûlure, électrisation, chutes...) cf. formation SST

S3-3-3 Impact de l'activité sur l'environnement et l'individu

** En lien avec les programmes de géographie, de prévention santé environnement et d'économie-gestion*

Développement durable*	Identifier des actions à mettre en œuvre en faveur du développement durable
Gestions des polluants et des déchets	Identifier les déchets et les polluants issus de l'activité professionnelle Mettre en lien avec les circuits d'évacuations des déchets Proposer des solutions permettant de réduire les déchets et les polluants
Gestion de l'eau, de l'électricité et des consommables *	Identifier les points de maîtrise de la consommation des matériels, des produits et des énergies et proposer des solutions permettant de réaliser des économies Recenser les gestes éco-citoyens liés aux activités Recenser les mesures éco-citoyennes liées aux aménagements
Ergonomie au travail*	Définir l'ergonomie au travail Différencier le travail prescrit et le travail réel Identifier les déterminants : opérateur (âge, taille...) et entreprise (ambiance, espace, effectif.) Identifier des moyens de préventions des risques Analyser une situation de travail en utilisant la démarche ergonomique A partir de données statistiques, étudier les principales causes d'arrêts de travail et les principales pathologies



Objectif de l'activité: Identifier dans le référentiel les tâches liées à la santé et la sécurité au travail et les performances attendues

Consignes :

- **Se répartir** en groupe de 3 (Coiffure/Esthétique/PSE)
- **Repérer** les parties du référentiel traitant les notions d'ES&ST (Activités du RAP et résultats attendus, savoirs associés, compétences)
- Durée : 20 minutes
- **Nommer** un rapporteur
- Restitution/confrontation avec les autres groupes



Thématique C : L'individu acteur de prévention dans son milieu professionnel

Module C1 : Les enjeux de la « santé et sécurité au travail »

Ce module vise à faire prendre conscience à l'élève qui débute sa formation professionnelle des enjeux de la santé et sécurité au travail sur les plateaux techniques en établissement de formation et en entreprise lors des périodes de formation en milieu professionnel (PFMP).

Attendus en fin de formation		Propositions d'activités et de supports d'apprentissage
Objectifs ciblés	Notions clés associées	
Notions traitées au collège (cycle 4) : Technologie : les élèves prennent conscience des risques, qu'ils soient naturels ou liés aux activités humaines, et en analysent les causes et conséquences naturelles et humaines. Physique-chimie : Sécurité pour soi et pour autrui : risque et gestion du risque. EPS : Évaluer les risques et apprendre à renoncer.		
Identifier les enjeux de la santé et de la sécurité au travail pour les salariés.	▪ Enjeux humains ▪ Enjeux socio-économiques ▪ Accident du travail/ Maladie professionnelle	 Identification d'enjeux humains, sociaux et économiques par l'exploitation de ressources (www.travail-emploi.gouv.fr/sante-au-travail).  Analyse de statistiques d'accidents du travail (pour l'ensemble des salariés, pour les jeunes travailleurs) ou de maladie professionnelle en lien avec le secteur professionnel concerné (www.risquesprofessionnels.ameli.fr).
Différencier accident du travail et maladie professionnelle.	▪ Lésion ▪ Exposition chronique	 Analyse de situations d'accident du travail ou de maladies professionnelles afin d'identifier les critères de différenciation.

Repérer sur un document les dispositions réglementaires de l'employeur et du salarié en matière de santé et sécurité au travail.	▪ Cadre réglementaire ▪ Responsabilité/ obligations de l'employeur ▪ Droits/obligations du salarié	 Exploitation des articles réglementaires du Code du travail.
Identifier sur un document les dispositions réglementaires spécifiques aux jeunes travailleurs et/ou aux nouveaux embauchés.	▪ Jeune travailleur ▪ Nouvel embauché ▪ Cadre réglementaire	 Exploitation de ressources réglementaires (INRS, ministère du travail).  Exploitation de ressources issues de l'entreprise (PFMP, visites d'entreprises).  Exploitation de ressources, de situation avec le professeur de l'enseignement professionnel.
 Lien avec l'enseignement professionnel spécifique du diplôme		

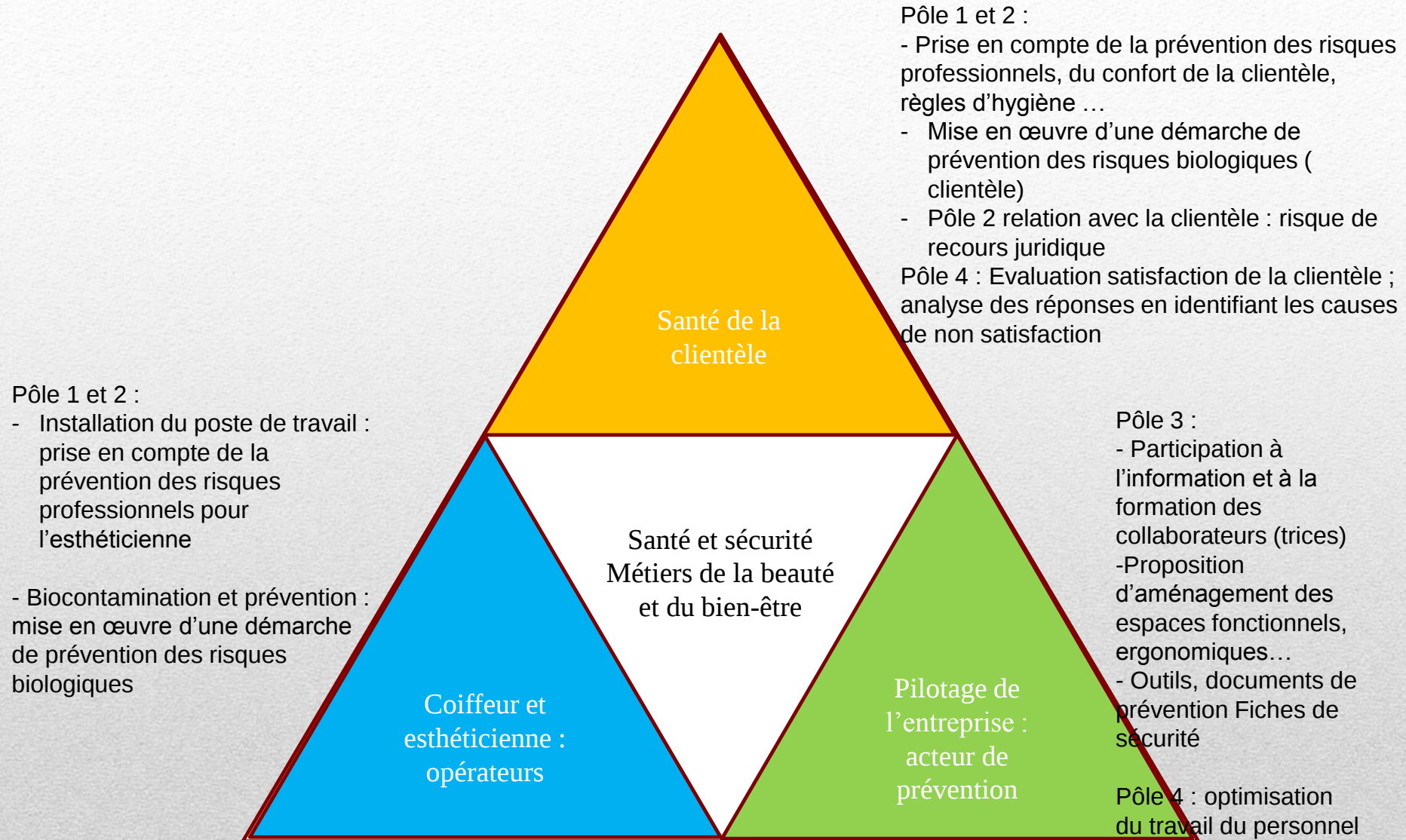
Module C2 : Les notions de base en prévention des risques professionnels

Ce module vise à faire émerger, en situation d'apprentissage en établissement ou en situation de travail lors des PFMP ou en formation en alternance, la notion de prévention des risques professionnels. Il présente les bases incontournables pour l'analyse d'une activité de travail et permet de donner du sens aux consignes de sécurité à appliquer.

Attendus en fin de formation		Propositions d'activités et de supports d'apprentissage
Objectifs ciblés	Notions clés associées	
Notions traitées au collège (cycle 4) : Technologie : les élèves prennent conscience des risques, qu'ils soient naturels ou liés aux activités humaines, et en analysent les causes et conséquences naturelles et humaines. Physique-chimie : Sécurité pour soi et pour autrui - risque et gestion du risque. EPS : Évaluer les risques et apprendre à renoncer.		
Expliquer les consignes de sécurité au poste de travail lors de la mise en œuvre d'une activité professionnelle en plateau technique.	▪ Instruction/information	 Étude des consignes de sécurité et conduites à tenir relevées dans les zones d'activités professionnelles avec le professeur de l'enseignement professionnel : plateaux techniques, laboratoires, ateliers.  Repérage des consignes de sécurité lors de la semaine d'accueil ou de la préparation aux PMFP.

Repérer les dangers lors d'une activité de travail à partir de son analyse simple ou à l'aide d'outils méthodologiques.	▪ Activité de travail ▪ Danger	 Exploitation de ressources du ministère du travail, de l'INRS (« TutoPrev'-Accueil »).  Analyse d'activités de travail caractéristiques avec le professeur de l'enseignement professionnel.  Exploitation de ressources, étude d'un poste de travail avec le professeur de l'enseignement professionnel.
Établir une relation entre le(s) danger(s) et le(s) dommage(s) potentiel(s) dans une situation dangereuse.	▪ Situation dangereuse ▪ Dommage potentiel	 Observations d'activités professionnelles au sein de l'établissement ou en PFMP.  Exploitation d'activités de travail spécifiques du secteur professionnel avec le professeur de l'enseignement professionnel.
Identifier un risque professionnel par l'analyse d'une activité de travail.	▪ Risques professionnels ▪ Familles de risque	 Exploitation d'activités de travail visant à différencier les notions de risque et de danger avec le professeur de l'enseignement professionnel.  Réalisation de l'inventaire des risques dans une situation donnée à partir de la classification des risques professionnels proposée par l'INRS (brochure ED-840, « TutoPrev'-Pédagogie »).

Exemples de tâches liées à la santé et la sécurité en esthétique



Enjeux – problématique

- ❑ Le taux d'accident des jeunes et des nouveaux embauchés est près de 2 fois supérieur au taux moyen des salariés.
- ❑ **L'accueil des nouveaux arrivants dans l'entreprise** est une étape cruciale pour que la S&ST soit prise en compte au plus tôt dans l'activité.
- ❑ La **formation initiale** en Lycée et en CFA doit permettre d'établir un lien entre les enseignements théoriques de PSE (Prévention Santé Environnement), les enseignements professionnels et les situations de travail réelles.

→ 2 fois moins d'accidents du travail chez les jeunes formés à la santé et sécurité au travail

Une étude épidémiologique² réalisée par l'Institut national de recherche et de sécurité (INRS) révèle que **les jeunes de moins de 25 ans formés en santé et sécurité au travail pendant leur scolarité ont 2 fois moins d'accidents du travail que les autres.**

Réalisée sur 5 ans dans 7 régions de France, cette étude montre la pertinence d'*intégrer un enseignement en santé au travail dans l'ensemble des formations initiales.*

² Boini S, Colin R, Grzebyk M. Effect of occupational safety and health education received during schooling on the incidence of workplace injuries in the first 2 years of occupational life: a prospective study. BMJ Open 2017