

Baccalauréat professionnel ASSP / Travail de groupe EGLS

LETTRE HISTOIRE (BO N°2 19/02/2009)		REFERENTIEL ACTIVITES PROFESSIONNELLES	
Identité et diversité		Elaborer le projet individualisé, le projet de vie	
Capacité	Attitude	Compétences	Indicateurs d'évaluation
<p>Analyser les modalités et les enjeux de la présentation de l'autre dans un écrit ou dans une image.</p> <p>Dans un débat oral, confronter ses valeurs aux valeurs de l'autre, aux valeurs collectives : présenter son opinion, entrer en contradiction avec autrui, s'impliquer dans son propos.</p>	<p>Exprimer les singularités de son héritage culturel dans le respect de l'autre et de sa culture.</p> <p>Être sensible aux échos et aux interférences entre soi et les autres.</p>	<p>C 3. 2. 4 Formaliser ou participer à la formalisation du projet individualisé, du projet de vie</p> <p>C 3.4.1 Choisir une ou des activités pour une personne, un groupe</p>	<p>Projet négocié avec la personne, son entourage et tous les professionnels concernés</p> <p>Respect des projets Identification des besoins Suggestions d'activité prenant en compte les besoins les capacités et centres d'intérêt de la personne ou du groupe.</p>
L'homme face aux avancées scientifiques et techniques : enthousiasmes et interrogations		Communiquer avec l'équipe, les autres professionnels, les services, les partenaires. Accueillir, communiquer avec la personne, sa famille, son entourage	
Capacité	Attitude	Compétences	Indicateurs d'évaluation
<p>Traiter et analyser l'information : repérage, sélection, reformulation, hiérarchisation, analyse de la valeur.</p> <p>Comprendre une stratégie d'explication, d'argumentation.</p>	<p>S'informer avant d'émettre un jugement.</p> <p>Accepter de nuancer son jugement et d'examiner le point de vue adverse.</p>	<p>C 1. 2. 1 Recueillir, sélectionner et ordonner les informations.</p> <p>C 1. 1. 2 Créer une situation d'échange, favoriser le dialogue, l'expression de la personne, la coopération de la famille et de l'entourage</p>	<p>Recueil d'informations récentes et diversifiées Vérification de la fiabilité des sources d'information Pertinence de la sélection des données Accessibilité des informations ordonnées Cohérence de l'organisation des données Respect des règles déontologiques Adaptation de la tenue et de l'attitude Qualité de l'écoute Qualité de l'expression</p>

		C 1. 1. 3 Analyser la demande	<p>Qualité du questionnement Qualité de la reformulation si nécessaire</p> <p>Identification de la demande Pertinence du questionnement Détermination des priorités, de l'urgence</p>
Les philosophes des Lumières et le combat contre l'injustice		Accueillir, communiquer avec la personne, sa famille, son entourage	
Capacité	Attitude	Compétences	Indicateurs d'évaluation
<p>Analyser une prise de position en fonction de son contexte de production et de réception.</p> <p>Exprimer à l'oral ses convictions, son engagement, son désaccord.</p> <p>Prendre en compte le point de vue de l'autre, le reformuler objectivement.</p>	<p>Accepter d'écouter la pensée de l'autre pour émettre une pensée personnelle et prendre position.</p> <p>Etre un citoyen conscient de la nécessité de s'impliquer et de défendre des valeurs.</p>	<p>C 1.2.7 Animer une réunion de travail</p> <p>C 1. 1. 4 Adapter sa réponse aux différentes situations dont situations de conflit et d'urgence</p>	<p>Clarté de la présentation des objectifs Répartition de la parole Reformulation des points essentiels et des échanges</p> <p>Clôture de la réunion</p> <p>Prise en compte de l'attitude et des comportements de la personne Langage et comportement adaptés à la situation et au public</p> <p>Pertinence et rapidité de la réponse Satisfaction de la personne</p>
La parole en spectacle		Participer à la formation et à l'encadrement de stagiaires Accueillir de nouveaux agents, des bénévoles	
Capacité	Attitude	Compétences	Indicateurs d'évaluation
<p>Comprendre comment la mise en scène de la parole contribue à son efficacité.</p> <p>Situer la visée d'une parole dans son contexte.</p>	<p>Être conscient des codes culturels et des usages sociaux du langage.</p> <p>Mesurer les pouvoirs de la parole.</p> <p>Prendre de la distance par rapport à une parole.</p>	<p>C 2.2.1 Présenter le service, les personnels, leur fonction</p> <p>C 2.2.2 Présenter les documents utilisés dans le service (protocoles, procédures, fiches de postes...)</p>	<p>Clarté et précision de la présentation</p>

--	--	--	--