

## Repérage des compétences à évaluer sur les différentes épreuves

		EN STRUCTURES	E1-U13: Conduite d'un projet d'accompagnement E3-U31: Soins d'hygiène et de confort de services à des personnes en structure E3-U 32 Education à la santé U32 projet d'animation			
			U 13	U32	U31	U33
<i>Compétence 1- 1 Accueillir, communiquer avec la personne, sa famille, son entourage</i>					X	
C 1. 1. 1 Organiser les conditions matérielles de l'accueil		X			X	
C 1. 1. 2 Créer une situation d'échange, favoriser le dialogue, l'expression de la personne, la coopération de la famille et de l'entourage		X			X	
C 1. 1. 3 Analyser la demande		X			X	
C 1. 1. 4 Adapter sa réponse aux différentes situations dont situations de conflit et d'urgence		X			X	
C 1. 1. 5 Orienter les personnes vers les professionnels, les services, les partenaires compétents		X			X	
<i>Compétence 1 – 2 Communiquer avec l'équipe, les autres professionnels, les services, les partenaires</i>						
C 1. 2. 1 Recueillir, sélectionner et ordonner les informations		X				x
C 1. 2. 2 Choisir et utiliser l'outil de communication		X				S
C 1. 2.3 Rédiger, mettre en forme et diffuser un document professionnel		X		x		
C 1. 2. 4 Assurer une veille des documents professionnels		X		x		
C1.2.5 Transmettre les informations pour assurer la continuité de l'accompagnement		X				x
C 1.2.6 Préparer une réunion de travail						
C 1.2.7 Animer une réunion de travail						
C1.2.8 Intervenir en tant que représentant du service lors de réunions		X				x
<i>Compétence 2 – 1 Organiser le travail en équipe professionnelle</i>						
C 2. 1. 1 S'inscrire dans une équipe pluri professionnelle		X				S
C 2. 1. 2 Planifier ses activités de travail		X				x
C 2. 1. 3 Etablir le planning de travail et des activités des membres d'une équipe						
C 2. 1.4 Participer à l'évaluation des personnels						

C 2. 1. 5 Identifier les besoins de formation des personnels d'une équipe							
<i>Compétence 2 – 2 Participer à la formation et à l'encadrement de stagiaires</i>							
Accueillir de nouveaux agents, des bénévoles							
C 2. 2. 1 Présenter le service, les personnels, leur fonction		X				x	
C 2. 2. 2 Présenter les documents utilisés dans le service (protocoles, procédures, fiches de postes...)		X				x	
C 2. 2. 3 Montrer et justifier les modalités de réalisation des techniques professionnelles		X				x	
<i>Compétence 2-3 Participer au contrôle et à la gestion de la Qualité</i>							
C 2. 3. 1 Repérer les personnels et instances chargées de la gestion et du contrôle qualité		X				x	
C 2. 3. 2 Participer à l'élaboration ou à l'amélioration d'outils ou documents qualité		X				x	
C 2. 3. 3 Participer à la mise en œuvre d'une démarche qualité		X				x	
C 2. 3. 4 Participer à la mise en œuvre d'une démarche de prévention des risques professionnels		X				x	
C2.3.5 Participer à la mise en œuvre d'une démarche de prévention des infections nosocomiales et liées aux soins		X				x	
<i>Compétence 2 – 4 Gérer les stocks et les matériels</i>							
C 2. 4. 1 Evaluer les besoins en produits et matériels		X				x	
C 2. 4. 2 Planifier les achats en fonction des inventaires des produits et/ou de la vétusté, des matériels en réserve		X				S	
C 2. 4. 3 Rédiger un bon de commande et assurer le suivi des commandes		X				S	
C 2. 4. 4 Assurer le suivi des contrats de location, de maintenance							
<i>Compétence 3-1 Assurer l'hygiène de l'environnement de la personne</i>							
C 3. 1. 1 Mettre en œuvre des techniques de nettoyage							
C 3. 1. 2 Mettre en œuvre des techniques de bio nettoyage		X				S	
C 3. 1. 3 Mettre en œuvre des techniques d'entretien du linge.							
C 3. 1. 4 Surveiller et maintenir l'état de fonctionnement du lit, des aides techniques, surveiller l'état de fonctionnement des dispositifs médicaux		X				x	
C 3. 1. 5 Préparer les matériels en vue de la stérilisation		X				S	
C 3. 1. 6 Assurer le tri et l'acheminement du linge, des matériels et des déchets		X				S	
<i>Compétence 3 – 2 Elaborer le projet individualisé, le projet de vie</i>							
C 3. 2. 1 Repérer les habitudes de vie, les attentes de la personne		X		x			

C 3. 2. 2 Identifier et évaluer les besoins et les capacités de la personne		X		x			
C 3. 2. 3 Etablir un bilan de la situation et déterminer des priorités		X		x			
C 3. 2. 4 Formaliser ou participer à la formalisation du projet individualisé, du projet de vie		X		x			
C 3. 2. 5 Participer à la mise en œuvre du projet		X		x			
C 3. 2. 6 Participer au suivi et à l'évaluation du projet individualisé, du projet de vie		X		x			
<i>Compétence 3 – 3 Réaliser les activités liées à l'hygiène, au confort de la personne et à la sécurisation</i>							
C 3. 3. 1 Aider à la réalisation de soins d'hygiène corporelle de l'adulte		x				x	
C 3. 3. 2 Assurer les soins d'hygiène corporelle de l'adulte : - toilette partielle- toilette complète, -douche, bains-pédiluve-change de protection		X				S	
C 3. 3. 3 Réaliser la toilette de l'enfant:		X				x	
C 3. 3. 4 Aider à l'habillage et au déshabillage		X				x	
C 3.3.5 Assurer la réfection d'un lit occupé ou inoccupé	C 3.3.5. 1 Assurer la réfection d'un lit inoccupé	X				x	
	C 3.3.5. 2 Assurer la réfection d'un lit occupé	X				S	
C 3. 3. 6 Installer ou aider à mobiliser une personne pour le repos, les déplacements, des activités		X				x	
C 3.3.7 Prévenir les risques d'alitement prolongé		X				x	
C 3.3.8 Proposer des aménagements d'espaces pour favoriser l'autonomie de la personne et prévenir les accidents							
<i>Compétence 3 – 4 Concevoir et mettre en œuvre des activités d'acquisition ou de maintien de l'autonomie et de la vie sociale</i>							
C3.4.1 Choisir une ou des activités pour une personne, un groupe		X		x			
C3.4.2 Favoriser l'accès aux apprentissages du jeune handicapé dans le cadre de son accompagnement		X		S			
C3.4.3 Concevoir un projet d'animation		X			X		
C3.4.4 Conduire et évaluer un projet d'animation		X			X		
C3.4.5 Conduire et évaluer une activité individuelle, (vie quotidienne, activité motrice, d'éveil, de maintien de l'autonomie, de loisirs)		X		X			
C3.4.6 Conduire et évaluer une activité collective (vie quotidienne, activité motrice, d'éveil, de maintien de l'autonomie, de loisirs)		X			X		
<i>Compétence 3 – 5 Surveiller l'état de santé de la personne et intervenir en conséquence</i>							
C3.5.1 Observer le comportement relationnel et social, les attitudes de la personne		X				x	

C3.5.2 Identifier les signes de détresse, de douleur et les anomalies		X				x	
C3.5.3 Mesurer les paramètres vitaux et les transcrire		X				S	
C 3.5.4 Aider à la prise de médicaments		X				x	
C 3.5.5 Evaluer le caractère urgent d'une situation, agir en conséquence		X				x	
<i>Compétence 3 – 6 Concevoir et préparer des collations, des repas équilibrés conformes à un régime, aider à la prise des repas / Préparer de collations, distribuer des repas équilibrés conformes à un régime, aider à la prise des repas</i>							
C 3.6.1 Concevoir des repas							
C 3.6.2 Préparer des repas							
C 3.6.3 Préparer des collations		X				X	
C 3.6.4 Distribuer des collations ou des repas		X				X	
C3.6.5 Organiser la distribution		x				S	
C 3.6.6 Aider à la prise des repas		X				X	
C 3.6.7 Conserver des aliments, des préparations culinaires							
<i>Compétence 3 – 7 Conduire des actions d'éducation à la santé</i>							
C 3.7.1 Repérer les besoins d'un public sur des aspects simples de santé		X					S
C 3.7.2 Repérer les dispositifs en éducation à la santé		X					S
C 3.7.3 Concevoir ou participer à l'élaboration de supports ou d'outils pédagogiques dans le cadre d'une action ou d'un projet		X					S
C 3.7.4 Concevoir et mettre en œuvre des actions individuelles ou collectives de promotion de la santé		X					S
<i>Compétence 3 – 8 Gérer des documents de la vie quotidienne</i>							
C 3. 8. 1 Renseigner les documents administratifs courants							
C 3. 8. 2 Proposer différentes modalités de classement des documents de la vie quotidienne							
C 3. 8. 3 Aider à l'élaboration d'échéanciers							
C 3. 8. 4 Assurer le suivi des démarches engagées							